



Załącznik nr 2 do SWZ

Proponowane postanowienia umowy (PPU)

docelowo: Umowa Nr GKM.272.10.2026

W dniu złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron pomiędzy:
Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława

- Piotra Jankowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława

- Beaty Karpińskiej

a

..... z siedzibą przy ul., NIP:, REGON:, zarejestrowanym
w, zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa na zadanie pn.: „**Adaptacja do zmian klimatu terenów wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics**”, która jest konsekwencją zamówienia publicznego nr **GKM.271.10.2026** realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego złożonej oferty, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest obszar objęty zakresem zadania pn. „Adaptacja do zmian klimatu terenu wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics”. Zakres prac obejmuje wykonanie robót związanych z zagospodarowaniem terenu wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics w Mławie, obejmujących przygotowanie terenu, wykonanie nasadzeń drzew i krzewów wraz z wykonaniem pasa roślinności wspierającej retencję wód opadowych, co umożliwi realizację zadania pod nazwą: „**Adaptacja do zmian klimatu terenów wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics**”.

2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi” realizowanego na podstawie umowy nr FEPW.02.02 IW.01-0017/23 z dnia 23.05.2024 r. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, Priorytet FEPW.02 Energia i klimat, Działania 2.2. Adaptacja do zmian klimatu.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, obejmujący zakres wskazany w ust. 1 określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się następująco:

1) rozpoczęcie realizacji – z dniem zawarcia umowy;

2) zakończenie realizacji- **w terminie do 120 dni od dnia zawarcia umowy.**

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu



końcowego bez zastrzeżeń.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo i terminowo wykonany przedmiot umowy;
 - 3) współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy, na zasadach w niej określonych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) terminowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi;
 - 2) przygotowania przedmiotu umowy do odbioru;
 - 3) niezwłocznego usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego;
 - 4) utrzymania porządku oraz ochrony mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac;
 - 5) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót oraz prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót,
 - 6) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
 - 7) doprowadzenia terenu robót, w tym chodników, dojazdów oraz obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego;
 - 8) naprawy na własny koszt wszelkich uszkodzeń infrastruktury powstałych w trakcie realizacji robót.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu, zapoznał się z warunkami realizacji prac oraz uznaje, że zakres prac określony w opisie przedmiotu zamówienia umożliwia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia maszyn, ciągników i urządzeń pracujących na powierzchniach w odpowiednie zestawy (sorbenty, maty sorpcyjne itp.) pochłaniania rozlanego paliwa lub oleju oraz innych płynów technologicznych używanych w maszynach, ciągnikach, pilarkach i innych urządzeniach pracujących na powierzchniach oraz użycia tych środków w sytuacjach wymagających zastosowania (awarie, naprawy, tankowania itp.) – w celu zapobieżenia skażeniu środowiska. Dopuszcza się posiadanie i używanie przez pilarzy kanistrów z bezpiecznymi końcówkami (dozownikami), uniemożliwiającymi rozlanie (przelanie) oleju i mieszanki paliwowej podczas tankowania pilarki (zastępczo na maty pochłaniające paliwo i olej).
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, w tym za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonanych przez podwykonawców.
6. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz przedstawienia do akceptacji umów o podwykonawstwo przed przystąpieniem do realizacji tych prac.
7. Wykonawca, wraz ze złożeniem kopii umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji przedmiotu umowy, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.
8. Wykonawca, w celu rozliczenia końcowego wykonanego zadania przedkłada Zamawiającemu niezbędne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi, między innymi:
 - 1) zestawienie ilości wykonanych elementów oraz infrastruktury;



- 2) wymagane certyfikaty, atesty oraz deklaracje zgodności.
9. Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy samodzielnie lub przy udziale Podwykonawców, z wykorzystaniem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy. Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem nasadzeń, tj. m.in.: zdjęcie warstwy ziemi urodzajnej, plantowanie gruntu, rozścielenie ziemi urodzajnej, rozłożenie agrowłókniny/geowłókniny, sadzenie drzew i krzewów, rozłożenie kory ogrodniczej, palikowanie drzew, podlewanie, porządkowanie terenu.
11. Sposób kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 10 oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia określa § 11 niniejszej umowy.
12. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, **wymaga**, aby czynności wskazane w ust. 10 były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w wysokości:
netto: zł
VAT: zł
brutto: zł (słownie:)
2. Zamawiający określa, iż rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się jednorazowo na podstawie faktury końcowej.
3. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – w terminach wynikających z niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość cesji wierzytelności na podwykonawcę. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 4 ust. 1.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający zleci przelew wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Prawa i obowiązki Stron wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody drugiej strony.
4. Wykonawca oświadcza, że jest **czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym** płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
5. Wynagrodzenie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie przekazane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę o numerze:, do którego jest prowadzony rachunek VAT.



6. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).
 7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie rachunku bankowego.
 8. Wykonawca, będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.
 10. Termin dokonania zapłaty podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż termin określony w § 5 ust. 1 tj. do 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
- 1) Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot Umowy:
 - 1) do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) dokument (stanowiący Załącznik nr 2 do umowy) o nazwie „Wykaz podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr z dnia”, który musi zawierać: nazwy podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostarczonych towarów oraz odpowiednie wartości tych robót, usług lub dostaw należnych danemu podwykonawcy wykonanych lub dostarczonych w ramach robót objętych składaną fakturą, Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.
 - b) oświadczenia Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia w terminie za wykonane przez Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy wchodzące w skład wykonanych prac, których dotyczyła poprzednio złożona przez Wykonawcę faktura, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
 - c) kopie faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw w ramach poprzednio złożonej faktury) wystawionych przez Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”,
 - d) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury kwoty/kwot wskazanej/wskazanych na fakturze/fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonywania przez Wykonawcę zgodnego z prawem potrącenia - wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano na rzecz podwykonawcy zapłaty całości należnemu Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty w ramach składanej faktury.



2) Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia od Podwykonawców do takich działań.

3) W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury.

4) Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane.

5) W przypadku, gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o niezleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

6) Do końcowej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dodatkowo wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

a) oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy potwierdzili pismem zakończenie wykonanych przez nich robót, usług lub dostaw i faktyczne otrzymanie za nie zapłaty) oraz odpowiednio Wykonawcę. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury;

b) w przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone;

c) w przypadku, gdy podwykonawca, wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzlecone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji usługi lub jej wykonywaniem, w szczególności, gdy:

1) nie przystąpił do realizacji usługi w terminie 14 dni od dnia, wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1 jako dzień rozpoczęcia realizacji usługi,



- 2) opóźnia się z wykonaniem usługi w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne jej ukończenie w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub wykonuje roboty niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za część umowy wykonaną do dnia odstąpienia, ustalonego na podstawie protokołu zaawansowania prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, rzeczoznawca lub komisja powołana przez Zamawiającego ustali wartość wykonanych prac oraz wartość materiałów i zaplecza pozostawionych na terenie realizacji zadania.
6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 5 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że nie stawia się on w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy zostanie odebrany na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, wyznaczy termin odbioru i przystąpi do jego przeprowadzenia.
3. Odbioru końcowego robót dokonują upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbioru osobiście lub przez upoważnionego przedstawiciela. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbioru i uprawnia Zamawiającego do dokonania odbioru jednostronnego. W takim przypadku Wykonawca traci prawo do zgłaszania zastrzeżeń co do wyników odbioru.
5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru całości lub części robót wykonanych niezgodnie z umową, dokumentacją lub wymaganiami technicznymi. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca, niezależnie od naliczenia kar umownych.
6. Jeżeli konieczność wykonania robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest skutkiem błędów bądź zaniedbań Wykonawcy, roboty te Wykonawca wykona na własny koszt, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 9

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy istniejące w chwili odbioru końcowego oraz za wady powstałe po odbiorze, wynikające z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili jego wykonania, zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania przedmiotu umowy pod względem jego zgodności z normami, przepisami branżowymi oraz wytycznymi dotyczącymi nasadzeń. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność wykonania przedmiotu umowy.



3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie błędy, pominięcia lub niezgodności w dokumentach przygotowanych przez niego, niezależnie od tego, czy zostały one zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
5. W ramach gwarancji Zamawiający jest uprawniony, według własnego wyboru, do:
 - żądania usunięcia wad na koszt Wykonawcy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu.
7. Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi osoby trzecie wystąpią z roszczeniami związanymi z wadami przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem szkody.
8. W przypadku usunięcia istotnej wady gwarancja dla naprawionego elementu biegnie na nowo. W pozostałych przypadkach ulega ona odpowiedniemu wydłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu umowy.
9. Jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe albo Wykonawca nie usunął ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo żądać zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia zapłaty.
10. Jeżeli koszt usunięcia wad przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dochodzić pozostałej kwoty na drodze sądowej.
11. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi określają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień przerwy, począwszy od 15. dnia;
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto dotyczącego zakresu objętego podwykonawstwem;
 - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto dotyczącego zakresu objętego podwykonawstwem.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy – według własnego wyboru.
5. Kary umowne naliczane za zwłokę stają się wymagalne z upływem każdego dnia zwłoki.
6. Zapłata lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy ani z innych zobowiązań wynikających z umowy.

§ 11

KONTROLA WARUNKÓW ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 12 umowy.
2. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do:
 - 1). żądania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie ww. wymogu oraz ich oceny;
 - 2). żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości;
 - 3). przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży dowody potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte umową, w szczególności:
 - 1). oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, zawierające:
 - oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia,
 - wskazanie pracowników wykonujących czynności objęte umową,
 - rodzaj umowy o pracę;
 - 2). kopie umów o pracę (zanonimizowane zgodnie z przepisami RODO), z wyłączeniem danych takich jak adres czy PESEL;
 - 3). dokumenty potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (np. zaświadczenie ZUS lub inne dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń);
 - 4). inne dokumenty zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy oraz zakres obowiązków.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, powinny być zanonimizowane w sposób zgodny z przepisami RODO, z zastrzeżeniem, że imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Nieprzedłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
6. W przypadku stwierdzenia, że czynności wykonuje osoba niezatrudniona na podstawie stosunku pracy, Zamawiający ma prawo:
 - 1). nakazać jej opuszczenie miejsca wykonywania robót;
 - 2). nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Fakt ten potwierdzany jest notatką służbową sporządzoną przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Przez Podwykonawcę, o którym mowa w niniejszym paragrafie, rozumie się również dalszego podwykonawcę.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.



9. W celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów RODO, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania osobom, których dane dotyczą, informacji zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w kwocie zł.
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione przed zawarciem umowy w formie:
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zatrzymane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji oraz zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowych za przelew.

§ 13

UBEZPIECZENIE OC – NIE DOTYCZY

§ 14

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:
 - 1) **Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:**
 - a) **zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności:**
 - temperatura powietrza w porze nocnej, wskazująca poniżej 0 st. C, utrzymująca się dłużej niż 5 dni.
 - b) **zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:**
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
 - c) **zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:**
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
 - konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;
 - d) **inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy**
 - wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie wykonania usługi;
 - wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie usługi,
 - obostrzenia rządowe, wprowadzone w związku z sytuacją epidemiczną.
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1 termin



wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty;

2) Zmiany osobowe

a) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SWZ

3) Zmiany organizacji spełniania świadczenia

a) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania usług bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;

b) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;

c) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

4) Płatności

a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,

b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy.

5) Pozostałe zmiany

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;

b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,

c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

d) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy.

6) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

a) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)

c) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.

§ 15

ZAPISY KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została zawarta w formie elektronicznej i wchodzi w życie z chwilą złożenia



ostatniego z **kwalifikowanych** podpisów elektronicznych (ze wskazaniem znacznika czasu), osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki 4:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury.
3. Wzór oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy.
4. Wzór klauzuli informacyjnej.



Załącznik nr 8 do SWZ, Załącznik nr 1 do PPU docelowo do Umowy Nr GKM.272.10.2026

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 do PPU docelowo do Umowy Nr GKM.272.10.2026

Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Adaptacja do zmian klimatu terenów wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics”

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE WYKONYWAŁY ROBOTY, DOSTAWY LUB
USŁUGI W RAMACH SKŁADANEJ FAKTURY**

Faktura nr:								
Data wystawienia:								
Okres:								
Nazwa towaru / usługi:								
Nr umowy (Wykonawca):								
Wartość umowy netto (z aneksami):								
Wartość umowy brutto (z aneksami):								
Lp.	Nazwa Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy	Okres obowiązywania umowy (od/do)	Wartość umowy brutto (wraz z aneksami)	Nr faktury	Oświadczenie z dnia	Kwota netto faktury	Kwota brutto faktury	Uwagi
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
Razem:								



Załącznik nr 3 do PPU docelowo do Umowy Nr GKM.272.10.2026

.....
Pieczęć firmowa Podwykonawcy

.....
Miejscowość i data

Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Adaptacja do zmian klimatu terenów wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics”

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Działając w imieniu:
z siedzibą w:ul.
NIP:
REGON:

w związku z realizacją zadania pn.:
„Adaptacja do zmian klimatu terenów wokół zbiornika retencyjnego przy ul. LG Electronics”

oświadczam, że:

1. Na podstawie umowy zawartej z Wykonawcą:

.....
nr z dnia
zostały wykonane roboty / usługi / dostawy* w zakresie:

2. Wynagrodzenie wynikające z faktury VAT nr z dnia
na kwotę: zł brutto:

☐ zostało zapłacone w całości*

☐ zostało zapłacone częściowo*

3. W przypadku częściowej zapłaty, pozostała kwota do zapłaty wynosi:

..... zł, przy czym rozliczenie nastąpiło z uwzględnieniem potrąceń /
zatrzymanego zabezpieczenia w łącznej wysokości:
..... zł.*

4. Nie kwestionuję/nie kwestionujemy* wysokości dokonanych potrąceń oraz zatrzymanego zabezpieczenia wynikających z umowy.

5. Oświadczam, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie przysługują mi żadne roszczenia wobec Zamawiającego (Miasta Mława) związane z realizacją ww. umowy, w tym roszczenia na podstawie art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

6. Płatność została dokonana:

☐ terminowo*

☐ nieterminowo*

w dniu:

.....
(data, czytelny podpis i pieczęć Podwykonawcy)

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 4 do PPU docelowo do Umowy Nr GKM.272.10.2026

**KLAUZULA
INFORMACYJNA**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Burmistrz Miasta Mława, w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta projektu nr FEPW.02.02-IW.01-0017/23 pn. „Zintegrowane przedsięwzięcia infrastrukturalne dostosowujące teren Miasta Mława do zmian warunków pogodowych poprzez poprawę retencji i zarządzanie wodami opadowymi”, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława;
2. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi dla Polski Wschodniej 2021-2027 (FEPW 2021–2027)³, z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
3. Minister Klimatu i Środowiska (MKiŚ), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FEPW 2021–2027, z siedzibą przy ul. Wawelskiej 52/54, 00-922 Warszawa;
4. Prezes Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Wdrażającej (IW) Funduszami Europejskimi dla Polski Wschodniej 2021-2027 (FEPW 2021–2027)⁴, z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 3a, 02-673 Warszawa;

II. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FEPW 2021–2027, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **GKM.271.10.2026**.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że⁵:

1. Wyrazili Państwo zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
2. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
3. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)

Wszystkie te zobowiązania wynikają z przepisów prawa wskazanych w przypisie 1.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1-88).

² Ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.

⁴ Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.

⁵ Należy wybrać jedną lub kilka podstaw.



IV. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym: kwota wynagrodzenia, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wdrożeniowej, w tym numer rachunku bankowego, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FEPW 2021–2027.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy: Urzędu Miasta w Mławie, Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Ministerstwa Klimatu i Środowiska, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r.,
2. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FEPW 2021–2027,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym,

VI. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez Miasto Mława, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Ministerstwo Klimatu i Środowiska, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FEPW 2021–2027 z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO),
5. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.



VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

X. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców

Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty wskazane w pkt V.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez nas danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (IOD) w następujący sposób:

1. IOD Beneficjenta (UMM):

- pocztą tradycyjną (adres: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława)
- elektronicznie (adres e-mail: iod@mlawa.pl)

2. IOD MFiPR:

- pocztą tradycyjną (adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl),

3. IOD MKiŚ:

- pocztą tradycyjną (adres: ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: inspektor.ochrony.danych@klimat.gov.pl).

.....

(data i podpis osoby, która zapoznała się z klauzulą informacyjną)